苏州大学优秀勤工助学分部评比细则

（2016修订）

一、起评分为零分，实行只加分不减分，总分不封顶原则；

二、具体评分项目

**1、活动考核分：30’**

每个分部在每个学年度内至少举办两次活动，每次活动必须邀请校勤工办理事层以及分部对接负责人到场参与。校勤工办到场人员对本次活动进行打分制。一次活动占15分，评比时综合分部一年来的活动情况，取得分最高的两次计入评比分。

 （1）活动前期（5’）：活动邀请校勤工办负责人情况（需提前一周邀请）；

 活动前期的宣传情况；

 活动当日现场的布置情况；

 （2）活动中期（5’）：活动进行的流畅度和对突发事件的处理情况；

 学生的参与度情况；

 活动成果展示 ；

 （3）活动后期（5’）：活动结束后现场的整理情况；

参与者（包括观摩人员及活动人员）对活动的评价；

活动材料的整理上交。

**2、院校联系分：15’**

由校勤工办给予评分，按照分部例会参与情况，院校活动参与程度等给出。要求分部在一年内积极与校勤工办联系交流，积极举办特色活动，认真完成工作。

（1）联席会议参与情况：根据会议签到签退表统计；

（2）工作汇报：每两个月汇报分部工作内容和活动举办情况；

（3）与校勤工办的活动的配合度。

**3、分部发展分：10’**

根据分部的发展规模、在学院内部的影响力等综合打分。

（1）兼职群的管理情况，包括兼职信息的招聘的手续问题、兼职信息的真实可靠性、群内无恶意广告营销号等；

（2）校内岗位管理情况；

（3）宣传总结完成状况；

（4）分部管理创新。

**4、工作汇报分：15’**

工作汇报书面材料内容充实，表格、数据、图片、感想等附加材料丰富。

1. 上交材料的及时性；
2. 整体材料的排版和美观度；
3. 材料内容的全面性；
4. 材料表现形式的多样化。

**5、线上投票分：10’**

评比述职前，在“苏州大学学生勤工助学办公室”的官方微信平台会推出“优秀勤工分部”投票，投票名次的高低与分数挂钩。第一名10分，第二名9.5分，以此类推，10名往后均得5分。

**6、现场展示分：15’**

分部负责人可准备PPT、视频等进行5分钟述职报告。内容包括：工作总结、特色活动等。严格控制述职时间，超时则直接喊停。

1. 演讲人现场发挥状况
2. 汇报ppt的制作情况
3. 对时间的控制

**7、分部互评分：15’**

 （1）分部之间互相观摩活动并打分，每分部在整个学年中至少被评分2次，由校对接副主任纪录，可自由安排时间选择观摩的分部；

 （2）述职评比时参与打分，计入总评。

1. **附加分**

 根据活动的新颖程度、院校配合程度酌情加分

注：1、按照评分，取总分前6名的分部为优秀院（部）勤工助学分部。

2、在由各学院（部）组织的勤工助学活动中有安全事故发生者，取消其评选资格。